



UNIVERSITÀ DI PISA

SCUOLA DI INGEGNERIA

**QUARTO APPELLO 2023 ESAME DI LAUREA  
CORSI DI LAUREA SPECIALISTICA/MAGISTRALE  
SPECIALISTICA/MAGISTRALE A CICLO UNICO**

Segreteria Studenti largo Bruno Pontecorvo n. 3 PISA (aperta dal lunedì al venerdì dalle 9,00 alle 12,00) [domandadilaurea@unipi.it](mailto:domandadilaurea@unipi.it)

Cinzia Rossi tel. 050/2213605, e-mail [cinziavittoria.rossi@unipi.it](mailto:cinziavittoria.rossi@unipi.it)

Riccardo Semeraro 050/2213422, e-mail [riccardo.semeraro@unipi.it](mailto:riccardo.semeraro@unipi.it)

Segreteria Didattica: <http://www.ing.unipi.it/it/studiare-a-ingegneria>

<i>Corsi di laurea</i>	<i>data inizio appello di laurea</i>	<i>scadenza domanda on line</i>	<i>scadenza domanda in ritardo<sup>1</sup></i>	<i>scadenza upload documenti nel portale Alice<sup>1</sup></i> <i>1. fotocopia libretto</i> <i>2. ricevuta questionario Almalaurea</i> <i>3. frontespizio tesi elettronica</i>
Ing. ROBOTICA e dell'AUTOMAZIONE	06/07/2023 ore 9,00 A.M. DINI	06/06/2023	21/06/2023	21/06/2023
Ing. delle TELECOMUNICAZIONI	06/07/2023 ore 11,00 A.M. DINI	06/06/2023	21/06/2023	21/06/2023
TECNOLOGIA E PRODUZIONE DELLA CARTA E DEL CARTONE	07/07/2023 ore 15,00 A. PACINOTTI	07/06/2023	22/06/2023	22/06/2023
MATERIALS AND NANOTECHNOLOGY	07/07/2023 ore 15,00 A.M. DINI ***	07/06/2023	22/06/2023	22/06/2023
Ing. EDILE, Ing. delle COSTR. CIVILI, Ing. EDILE e delle COSTRUZIONI CIVILI, Ing. STRUTT. e EDILE	10/07/2023 ore 9,00 A.M. DINI e PACINOTTI	12/06/2023	26/06/2023	26/06/2023
Ing. IDRAULICA, dei TRASPORTI e del TERRITORIO; Ing. INFR. CIVILI e dell'AMBIENTE	10/07/2023 ore 9,00 A.M. DINI e PACINOTTI	12/06/2023	26/06/2023	26/06/2023
Ing. MECCANICA	12/07/2023 ore 9,00 A.M. DINI	12/06/2023	27/06/2023	27/06/2023
Ing. ENERGETICA	13/07/2023 ore 9,00 A.M. DINI	13/06/2023	28/06/2023	28/06/2023
Ing. ELETTRICA	17/07/2023 ore 9,00 A.M. DINI	19/06/2023	03/07/2023	03/07/2023
Ing. dei VEICOLI	17/07/2023 ore 11,00 A.M. DINI	19/06/2023	03/07/2023	03/07/2023
Ing. NUCLEARE	17/07/2023 ore 9,00 A. PACINOTTI	19/06/2023	03/07/2023	03/07/2023
Ing. AEROSPAZIALE	18/07/2023 ore 9,00 A.M. DINI e PACINOTTI	19/06/2023	03/07/2023	03/07/2023
Ing. GESTIONALE	19/07/2023 ore 9,00 A.M. DINI	19/06/2023	04/07/2023	04/07/2023
Ing. EDILE-ARCHITETTURA	20/07/2023 ore 9,00 A.M. DINI	20/06/2023	05/07/2023	05/07/2023

<sup>1</sup> Il giorno di scadenza è compreso.

Ing. ELETTRONICA	21/07/2023 ore 9,00 A. PACINOTTI	21/06/2023	06/07/2023	06/07/2023
Ing. INFORMATICA, INFORMATICA per la GESTIONE d'AZIENDA, COMPUTER ENGINEERING, EMBEDDED COMPUTING SYSTEM, ARTIFICIAL INTELLIGENCE AND DATA ENGINEERING, CYBERSECURITY	21/07/2023 ore 9,00 A.M. DINI	21/06/2023	06/07/2023	06/07/2023
Ing. CHIMICA	24/07/2023 ore 9,00 A.M. DINI	26/06/2023	10/07/2023	10/07/2023
Ing. BIOMEDICA-BIONICS ENGINEERING	25/07/2023 ore 9,00 A.M. DINI	26/06/2023	10/07/2023	10/07/2023

\*\*\*

**DISPOSIZIONE DEL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI ING. CIVILE E INDUSTRIALE del 24 maggio 2023**

**IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA CIVILE E INDUSTRIALE DISPONE:** Per gli studenti partecipanti all' Erasmus Mundus Joint Master's Degree "Bio & Pharmaceutical Materials Science - European Master" (BIOPHAM), il prolungamento del IV appello di laurea 2023 per il Corso di Laurea Materials and Nanotechnology, come sotto indicato:

**IV APPELLO 2023**

**Laurea Magistrale Materials and Nanotechnology: 07/07/2023 ore 15,00 Aula Magna Dini**

**Con possibilità di rinviare la discussione al 24/07/2023 ore 15,00 Aula Magna Dini**

**Rimangono invariate tutte le scadenze connesse all'iscrizione al IV appello di laurea 2023, consentendo soltanto la proroga dei termini per il caricamento della tesi di laurea sul portale ETD.**

<https://www.unipi.it/index.php/laurea-ed-esame-di-stato/item/1616-informazioni-laurea>

**PRESENTAZIONE DOMANDA DI LAUREA**

La domanda di laurea si presenta esclusivamente tramite il portale Alice <http://www.studenti.unipi.it/> entro la scadenza prevista. Prima di procedere è consigliato stampare dal portale Alice un certificato con gli esami e riscontrarli con il proprio libretto cartaceo.

La **domanda di laurea in ritardo** è solo cartacea: è necessario compilare l'apposito modulo disponibile presso la Segreteria Studenti (largo Bruno Pontecorvo n. 3 PISA) e consegnarlo, entro la scadenza prevista, allegando la ricevuta di pagamento dell'ammenda di laurea (importo € 200, causale AMLAU da versare sul c/c postale n. 150565 intestato a Università di Pisa, lungarno Pacinotti, 56125 Pisa). In questo caso rimane comunque invariata la scadenza per la consegna dei documenti.

**ATTENZIONE:** Fino a che la segreteria studenti sarà chiusa al pubblico, per la domanda di laurea in ritardo deve essere inviata una e-mail a [alice@unipi.it](mailto:alice@unipi.it) dal proprio indirizzo di posta elettronica istituzionale: sarà fornito il modulo e le indicazioni per il pagamento dell'ammenda di laurea.

**ALTRE INFORMAZIONI UTILI PER LA SEGRETERIA STUDENTI**

I dati anagrafici e i recapiti devono essere controllati ed aggiornati nella pagina "Anagrafica" del portale Alice.

Nello spazio note della procedura on line devono essere indicati:

- ✓ eventuali inesattezze presenti nel libretto elettronico (esami/codici/cfu errati o mancanti, etc.)
- ✓ la classe scelta (se il corso è interclasse) e/o il curriculum/percorso seguito (se previsto)
- ✓ gli eventuali esami da escludere ai fini della media e quelli a copertura della libera scelta prevista dal piano di studi.

**UPLOAD FOTOCOPIA LIBRETTO E RICEVUTA QUESTIONARIO ALMALAUREA**

È necessario caricare sulla pagina personale del portale Alice – alla voce "Conseguimento titolo" entro le 23.59 della scadenza prevista:

1. **copia del libretto** completa, chiara e leggibile, con la prima pagina e tutte le pagine con gli esami e le relative informazioni (codice insegnamento, insegnamento, crediti, voto in cifre, data, firma, codice docente) **In alternativa alla copia del libretto, è possibile accedere al portale Alice, andare nella sezione "Certificati", selezionare "Autodichiarazione Iscrizione con Esami" e salvare nel suo desktop il file pdf che genera il sistema, stampare l'autodichiarazione, firmarla e poi farne una copia scanner (oppure fotografarla) e caricarla nel portale Alice.**

***In ogni caso è obbligatorio caricare o la copia del libretto o l'autodichiarazione firmata***

2. **ricevuta di avvenuta compilazione del questionario** valutazione laureandi <http://www.almalaurea.it> (accesso diretto dalla procedura on line della domanda di laurea)

**La scadenza per l'upload dei suddetti documenti è improrogabile e non ammette ritardo neppure con pagamento di mora.**

Alla data di scadenza **devono essere sostenuti tutti gli esami** previsti dal proprio piano di studio. Non è necessario aver fatto annotare sul libretto cartaceo tutti gli esami. È sufficiente che risultino registrati nel libretto on line nel portale Alice.

### **UPLOAD FRONTESPIZIO TESI ELETTRONICA (LAUREA VECCHIO ORDINAMENTO, LAUREA SPECIALISTICA/ MAGISTRALE)**

La tesi è in formato esclusivamente elettronico. Dopo la creazione del frontespizio, il titolo e i nomi dei relatori non sono più modificabili, mentre il file della tesi può essere sostituito fino a 6 giorni prima dell'inizio dell'appello (la scadenza esatta è indicata nella pagina personale del portale ETD – per problemi inviare una mail a: [etd@sba.unipi.it](mailto:etd@sba.unipi.it) – risposta entro 24 ore).

Dopo aver completato la domanda di laurea dal portale Alice, è necessario accedere al [portale ETD](#), inserendo il numero di matricola e la password utilizzata per accedere al Alice e:

1. creare il frontespizio elettronico della tesi attraverso la procedura guidata;
2. il frontespizio così generato deve essere firmato dal relatore (nel caso di più relatori, dal primo relatore accademico) con firma:
  - DIGITALE (FORTEMENTE CONSIGLIATA): inviare per e-mail il file del frontespizio al docente, il quale lo sottoscrive con firma digitale, lo salva e lo restituisce per e-mail allo studente;
  - DIGITALIZZATA: inviare per e-mail il file del frontespizio al docente, il quale lo stampa, lo firma in originale, lo scansiona o lo fotografa, vi allega una copia di un proprio documento di riconoscimento e lo restituisce per e-mail allo studente;
3. in caso di firma digitale del relatore, il frontespizio non deve essere firmato dallo studente, se invece il relatore utilizza la firma digitalizzata può essere omessa quella dello studente;
4. accedere nuovamente al portale Alice - sezione "Conseguimento Titolo - allegati domanda di laurea", e fare l'upload del frontespizio firmato dal relatore, [entro la scadenza prevista](#).

**La scadenza è improrogabile e non ammette ritardo neppure con pagamento di mora.**

### **ANNULLAMENTO DOMANDA DI LAUREA**

L'annullamento della domanda di laurea può essere fatto tramite il portale Alice entro la scadenza prevista per l'upload dei documenti, oppure successivamente inviando una mail al referente.

**La procedura di iscrizione dovrà poi essere ripetuta per l'appello successivo.** L'annullamento deve essere comunicato anche a [etd@sba.unipi.it](mailto:etd@sba.unipi.it): il file PDF della tesi dovrà essere reinserito nel portale ETD e dovrà essere generato un nuovo frontespizio elettronico. **Sarà inoltre necessario procedere nuovamente con l'upload dei nuovi documenti.**

### **ANNO ACCADEMICO DI CONSEGUIMENTO TITOLO**

2021/2022: comprende gli appelli di laurea che hanno inizio tra il 16/06/2022 e il 15/06/2023

2022/2023: comprende gli appelli di laurea che hanno inizio tra il 16/06/2023 e il 29/02/2024