Data dell’annuncio:

**Brevi note per la compilazione**: i campi scritti in *corsivo e sottolineato* **vanno cancellati e sostituiti** con il contenuto richiesto.

Gli altri campi vanno preferibilmente compilati (altrimenti, lasciare lo spazio in bianco)

**AZIENDA PROPONENTE**: *Denominazione azienda e ragione sociale*

*Breve descrizione dell’attività svolta dall’azienda:*

Sito web:

Settore dell’azienda:

**TIPOLOGIA OFFERTA**: *Stage/tirocinio/lavoro – se altro, specificare*

**DESCRIZIONE DELL’ATTIVITA’ OFFERTA e REQUISITI:**

*Descrivere le attività per cui viene ricercato un candidato*

Requisiti e competenze richieste:

Corso/i di studio:

Livello di istruzione: *laureando/laureato triennale - laureando/laureato magistrale*

Altro:

**ALTRE INFORMAZIONI:**

Città di lavoro:

Tipo di contratto:

Data inizio:

Durata (mesi):

Salario offerto:

Validità offerta:

**AVVERTENZE:**

La ricerca si rivolge ad ambo i sessi

*Inserire altre avvertenze, se ritenute necessarie*

**CONTATTI:**

*indicare le modalità per candidarsi*